

### **PUBLIC**

Salarié(s) d'organisme de formation ou indépendant(s)  
Salarié(s) d'entreprise

### **Pré requis**

Disposer de capacités relationnelles, d'animation et d'expression

Attestation de réussite de l'autoformation en ligne - Acquérir des bases en prévention

Il est fortement conseillé de participer préalablement à la formation acteur PRAP

*Calendrier en inter-entreprises, éligible CPF*

### **DURÉE**

70 heures en présentiel  
(3 + 3 + 4 jours)

### **DATES et LIEU**

Dans nos locaux, calendrier en inter-entreprises

#### **Accessibilité personne**

*handicapée : place de stationnement, ascenseur, toilette*

Dans votre entreprise, groupe de 4 à 10 personnes

### **COÛT**

Nous contacter

### **ÉVALUATION ET VALIDATION**

A l'issue de la formation, le participant ayant satisfait aux exigences certificatives se voit délivrer un certificat de formateur PRAP IBC

La prolongation du certificat est conditionnée par le suivi d'un Maintien et Actualisation des compétences » tous les 36 mois

### **OBJECTIFS**

Elaborer un projet de formation-action PRAP intégré à la démarche de prévention de l'entreprise ou de l'établissement

Observer et analyser les risques liés à l'activité physique dans le cadre d'une situation de travail afin de proposer des pistes d'amélioration et de suivre leur mise en place

Organiser, animer et évaluer une formation-action des salariés à la prévention des risques liés à l'activité physique

### **CONTENU**

Présentation du dispositif PRAP

Réactivation mémoire sur les connaissances de bases en prévention

Les documents spécifiques du dispositif PRAP

Situer l'importance des risques liés à l'activité physique dans l'entreprise

Identifier les différents enjeux de la prévention

Elaborer et formaliser un projet de formation PRAP

Mobiliser les différents acteurs et assurer la promotion du dispositif

Analyser les risques liés à l'activité physique d'une situation de travail, dans le but de proposer des pistes d'amélioration

Les principes de sécurité physique et d'économie d'effort

Concevoir et animer une séquence de formation en prenant en compte les caractéristiques d'un public adulte en formation

Mettre en œuvre différentes méthodes d'évaluation

Gestion administrative de la formation dans le cadre de l'habilitation PRAP et du suivi administratif des stagiaires

### **MÉTHODES PÉDAGOGIQUES**

La formation s'appuie sur des échanges, travaux en sous-groupes avec mise en commun des productions et des mises en situations pédagogiques

### **MOYENS PÉDAGOGIQUES**

Vidéo projecteur, ordinateur, tableau blanc, charges inertes : Caisses, cartons...